

FORMATION AUDITEUR INTERNE

PUBLIC

Cadres, agents de maîtrise, administratifs, collaborateurs de services Qualité et toute personne amenée à réaliser des audits qualité internes et des audits fournisseurs

OBJECTIFS DU STAGE

Maîtriser la méthode d'audit du Système de Management de la Qualité selon l'ISO 9001
Faire de l'audit interne ISO 9001 un outil d'amélioration de l'entreprise Etre rapidement opérationnel

PRE-REQUIS

Connaître les principes de la norme ISO 9001

METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

Exposé et présentation de transparents pour la partie théorique.
En situation réelle, audit interne d'activités.
Élaboration du programme d'audits internes et de la procédure d'audit.
Présentation et remise de documents-type pouvant être adaptés au contexte de l'entreprise et facilitant la mise en œuvre dans le prolongement de la formation.

DUREE

2 jours soit 14 heures pour des personnels possédant les prérequis

LIEU

Sur site

VALIDATION

Un **CERTIFICAT DE CAPACITE A L'AUDIT INTERNE** sera remis à chaque stagiaire ayant démontré, lors de la formation, les aptitudes nécessaires à la conduite de l'audit

CONTENU

LES EXIGENCES DE L'ISO 9001 EN MATIERE D'AUDIT

Rappels sur la norme ISO 9001

Les différents types d'audits : spécificités de l'audit interne

LES ENJEUX DE L'AUDIT INTERNE ISO 9001

Qu'est-ce qu'un audit interne ?

L'approche normative : présentation de l'ISO 19011

Quels sont les rôles et responsabilités des auditeurs et des audités ?

Le programme d'audits : montage et organisation

PREPARATION DE L'AUDIT

Déterminer le champ de l'audit

Préparation du plan d'audit et des questionnaires

Exercice : collecter et analyser les documents d'audit ; préparer le plan d'audit et les interviews

REALISATION DE L'AUDIT

Conduite des entretiens : introduction, questionnement, recueil de preuves, prise de notes

Évaluer et formaliser les écarts.

Mises en situation : animer la réunion d'ouverture, conduire les entretiens, préparer et animer la réunion de clôture

LA « TECHNIQUE » DE L'AUDITEUR

Apprendre à voir, écouter, vérifier

Attitude et comportement : les pièges à éviter

Développer sa capacité d'écoute

S'adapter au contexte et aux audités

LES TECHNIQUES D'AMELIORATION DE LA DEMARCHE D'AUDITS INTERNES

Mettre en place des indicateurs

Mesurer la satisfaction

Exploiter les retours d'expérience