

● FICHE DE RÉCLAMATION CLIENT
ACX Conseil – Qualité & Amélioration continue

 Pourquoi cette fiche ?

Chez ACX Conseil, nous sommes engagés dans une démarche qualité rigoureuse, respectueuse des exigences Qualiopi et de vos attentes. Cette fiche vous permet de nous faire part d'une insatisfaction, pour que nous puissions y répondre avec sérieux, professionnalisme et réactivité.

 Informations générales

- Nom / Prénom :
- Nom de la structure (si applicable) :
- Email :
- Téléphone :
- Formation concernée (titre + date) :
- Nom du formateur (si connu) :

! Nature de la réclamation

- Organisation de la formation
- Contenu pédagogique
- Comportement du formateur
- Moyens pédagogiques
- Accessibilité / Handicap
- Aspects administratifs
- Autre (merci de préciser) :

 Description de la réclamation

Merci de décrire clairement l'objet de votre réclamation, les faits observés, et vos attentes vis-à-vis d'ACX Conseil.

.....
.....
.....

 Date de la réclamation : ____ / ____ / ____

Suite donnée (réservé à ACX Conseil)

Réclamation reçue le : ____ / ____ / ____

Référent Qualité en charge :

Analyse réalisée le : ____ / ____ / ____

Réponse transmise au client le : ____ / ____ / ____

Action(s) corrective(s) mise(s) en place :

.....
.....

Engagement ACX Conseil

Chaque réclamation fait l'objet d'un traitement confidentiel, traçable et rapide. Une réponse vous sera apportée sous 10 jours maximum.

Soumettre cette fiche :

 Par mail à : contact@acxconseil.fr

 Ou via notre site web : www.acxconseil.fr/contact

 Ou par courrier : ACX Conseil – 41 boulevard de Valmy, 59650 Villeneuve d'Ascq

ACX Conseil – L'écoute et la rigueur au service de la qualité